



ประกาศจังหวัดระยอง

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง
รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ จังหวัดระยองจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง ตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานซึ่งกระทรวง ทบวง กรม ได้ตั้งขึ้นมีหน้าที่เกี่ยวกับราชการของกระทรวง กรม นั้นๆ มีหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดนั้นๆ เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ โดยปฏิบัติหน้าที่ที่จังหวัดระยองตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมถึงอำเภอในเขตพื้นที่จังหวัดระยอง

ข้อ ๓ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง สำหรับรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง นายอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนภูมิภาคจังหวัดระยอง

(๒) ปลัดจังหวัดระยอง และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้นปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) นายอำเภอ สำหรับหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ปลัดอำเภอ และข้าราชการที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๔) หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณีโดยการมอบหมายตาม (๕) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

(๖) ในกรณีการประเมินข้าราชการผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในส่วนราชการหรือหน่วยอื่น ให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

(๗) ในกรณีการประเมินข้าราชการผู้โอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณีให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

/ข้อ ๔...

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบตามปีงบประมาณ
ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินสององค์ประกอบ คือ ผลสัมฤทธิ์ของงาน
และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมิน
ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการโดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือ
ตรงตามเวลาที่กำหนด ความประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัด
ผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง ๔ - ๗ ตัวชี้วัด โดยกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนสำหรับเป้าหมายของดัชนีชี้วัด
ผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนดให้คะแนนเท่ากับ ๓ จาก ๕ โดยผู้ประเมินตามข้อ ๓
เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจาก สมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่
การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและ
จริยธรรม การทำงานเป็นทีม และสมรรถนะหลักที่จังหวัดระยอง หรือกระทรวง หรือกรม หรือหน่วยงานต้นสังกัด
กำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๖ ในแต่ละรอบการประเมินให้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น (คะแนนร้อยละ ๙๕.๐ - ๑๐๐)

ระดับดีมาก (คะแนนร้อยละ ๘๕.๐ - ๙๔.๙)

ระดับดี (คะแนนร้อยละ ๗๐.๐ - ๘๔.๙)

ระดับพอใช้ (คะแนนร้อยละ ๖๐.๐ - ๖๙.๙)

ระดับต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ข้อ ๗ การประเมินการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐาน
และให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ ก.พ. หรือจังหวัดระยอง หรือหน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยอง และ/หรืออำเภอจัดให้มี
ระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ
ของผู้รับการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ

ให้หน่วยงานจัดเก็บสำเนาแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการในสังกัดเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน และให้กลุ่มงานหรือฝ่ายที่รับผิดชอบงาน
การเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจัดเก็บต้นฉบับไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม

ข้อ ๙ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานราชการบริหารส่วน
ภูมิภาคจังหวัดระยอง จะนำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนา
เพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น และอาจนำไปใช้
ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และ
ค่าตอบแทนต่างๆ

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง มีขั้นตอนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จังหวัดระยองประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเลื่อนเงินเดือน ก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้ส่วนราชการ ข้าราชการ รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลง ร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

แนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติ ราชการให้เป็นไปตามที่กระทรวง/กรมต้นสังกัด หน่วยงาน จังหวัดระยอง และ/หรือที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการ ประเมินเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อ สิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้งให้ผู้ประเมิน ตามข้อ ๓ แจ้งผล การประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผล การประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินให้ข้าราชการอย่าง น้อยหนึ่งคนในหน่วยงานนั้น ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประเมินผลการปฏิบัติ ราชการและให้คะแนนในแบบประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ และวิธีที่ ก.พ. และจังหวัดฯ กำหนด ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการในสังกัด ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการเป็นประธานกรรมการ หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายเป็น กรรมการ และให้ข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเป็นเลขานุการ และเมื่อเสร็จสิ้น การประเมินฯ ให้จัดเก็บแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการไว้ในแฟ้มประวัติหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตาม ความเหมาะสมก็ได้ เป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน

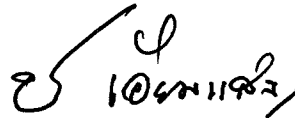
(๗) ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาข้าราชการผู้ประพฤติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัยและปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและนำคะแนนผลการประเมิน มาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนร่วมกับวงเงินงบประมาณที่ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ผู้บริหาร วงเงินจัดสรรวงเงินให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารวงเงินของข้าราชการในสังกัด ทุกส่วนราชการเท่ากัน ร้อยละ ๒.๙๕ เพื่อกำหนดร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนและจำนวนข้าราชการในแต่ละรายของการเลื่อนเงินเดือน และเสนอ ความเห็นเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนโดยจัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการตามลำดับ คะแนนผลการประเมิน และผลการพิจารณาจัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินและจำนวนข้าราชการ ในแต่ละร้อยละ ของการเลื่อนเงินเดือน เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการ พลเรือนสามัญ และรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแลส่วนราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้นก่อน โดยเสนอผ่านสำนักงานจังหวัดระยอง

(๘) การโอนเงินเดือนข้าราชการแต่ละคนในแต่ละครั้งให้เลื่อนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ. กำหนด สำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งและการประเมินผลการปฏิบัติราชการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ห้ามหารเฉลี่ยเพื่อให้ทุกคนในส่วนราชการได้รับการโอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน และให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ และประกาศช่วงคะแนนแต่ละระดับของผลการประเมินและร้อยละที่คำนวณได้จากการบริหารการเงิน โดยต้องประกาศให้ทราบโดยทั่วไปพร้อมกับการมีคำสั่งโอนเงินเดือน

(๙) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยอง

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



ประกาศจังหวัดระยอง

เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการเลื่อนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหาร แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

จังหวัดระยองจึงประกาศการกำหนดวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหารของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยอง โดยให้แบ่งวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. วงเงินร้อยละ ๒.๙๕

จัดสรรให้แก่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยองใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการในสังกัด โดยให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๒. วงเงินร้อยละ ๐.๐๕

ใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้แก่ส่วนราชการและข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานสำเร็จบรรลุผลตามเป้าหมายและภารกิจของหน่วยงาน ทั้งในเชิงภารกิจหน้าที่และเชิงพื้นที่ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวง/กรม และนโยบายจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และได้ปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์และผลักดันการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด ปฏิบัติราชการตามนโยบายของจังหวัดที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จเป็นผลดีต่อการบริหารงานของจังหวัดระยอง หรือการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ไปปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม เป็นผลดี และเกิดประโยชน์ต่อราชการและประชาชน

๒.๒ ปฏิบัติงานในภารกิจนอกเหนือจากภารกิจหน้าที่ที่รับผิดชอบในปกติตามที่ผู้บริหารงานของจังหวัดมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชาตนะ เอี่ยมแสง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



ประกาศจังหวัดระยอง
เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ด้วยกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๔ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจ
สั่งเลื่อนเงินเดือน ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน

ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน
สังกัดหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยองเป็นไปตามกฎ ก.พ. ดังกล่าว จังหวัดระยองจึง
ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐานกลางในการคำนวณ เพื่อให้
หน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยองได้ใช้เป็นแนวทางในการคำนวณ
เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ระดับการประเมิน	ช่วงคะแนนร้อยละ	ร้อยละของฐานในการคำนวณ เลื่อนเงินเดือน
ดีเด่น	๙๕.๐ - ๑๐๐	๒.๙๕ - ๖.๐๐
ดีมาก	๘๕.๐ - ๙๔.๙	๒.๗๑ - ๒.๙๔
ดี	๗๐.๐ - ๘๔.๙	๒.๐๑ - ๒.๗๐
พอใช้	๖๐.๐ - ๖๙.๙	๑.๐๐ - ๒.๐๐
ปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่เลื่อน



ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานใน
โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระยอง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง

รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัด โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระยอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง

ตามประกาศโรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระยอง
เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระยอง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด	
ชื่อหน่วยงาน:กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....	
วัน/เดือน/ปี:๙ กันยายน ๒๕๖๔.....	
หัวข้อ: ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ของจังหวัดระยอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ...- ตามเอกสารแนบท้าย.....	
Linkภายนอก:	
หมายเหตุ:	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นายเอกวิทย์ สีทธิแปง)</p> <p>ตำแหน่ง จพ.ธุรการชำนาญงาน</p> <p>วันที่...๙ กันยายน ๒๕๖๔.....</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นางสาวเกตสุวรรณ์ เกตุแก้ว)</p> <p>ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ</p> <p>วันที่...๙ กันยายน ๒๕๖๔.....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>นนทกานต์ มากพูล</p> <p>(ส.อ.นนทกานต์ มากพูล)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์</p> <p>วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔</p>	